



**POLIZIA MUNICIPALE
UNIONE MUGELLO**

Comuni

**Barberino di Mugello – Borgo San Lorenzo – Dicomano –
Marradi – Palazzuolo sul Senio – Scarperia e San Piero – Vicchio**

ORIGINALE

Registro Generale n. 262

**ORDINANZA DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI - POLIZIA LOCALE
UFFICIO DISTRETTO SCARPERIA E SAN PIERO
N. 262 DEL 11-05-2018**

**Oggetto: SSP-DIVIETO DI SOSTA E TRANSITO PER MANIFESTAZIONE
INFIORATA 2018**

IL RESPONSABILE DEL DISTRETTO

VISTO il D. L.gs n° 267/2000 e s.m.i. – testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l’art. 107 che disciplina le funzioni e le competenze dei Dirigenti;

VISTO il vigente Statuto approvato con Delibera del Consiglio dell’Unione Mugello n. 45 del 30/11/2017;

VISTO il Regolamento degli Uffici e Servizi della Comunità Montana dei Comuni del Mugello approvato con delibera di Giunta n° 40 del 15/5/2014;

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio dell’Unione Mugello n. 45 del 30.12.2014 è stato approvato il nuovo piano gestionale della funzione fondamentale Polizia Locale e Amministrativa conferita dai Comuni di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Scarperia e San Piero Vicchio;

VISTO il Decreto del Presidente dell’Unione Mugello n° 24 del 29/12/2017 con il quale sono stati nominati i Comandanti dei Distretti della Polizia Municipale dell’Unione Mugello;

VISTA la Determinazione n. 300 del 29/12/2017 del Settore AA GG , con la quale vengono nominati Responsabilità di P.O i rispettivi Comandanti dei Distretti di Barberino di Mugello, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Marradi, Palazzuolo Sul Senio, Scarperia e San Piero, Vicchio;

VISTO il D.L.gs. 30/4/1992 n° 285 – Codice della Strada, in particolare l’art. 7;

VISTO il D.P.R. n° 16/12/1992 n° 495 – Regolamento d’esecuzione e di attuazione del Codice della Strada;

VISTA la richiesta presentate in data 12/4/2018 dall’Associazione Pro Loco Scarperia, con sede in Scarperia e San Piero via dei Bastioni n° 3, con la quale si comunicano le modalità di svolgimento della manifestazione denominata “Infiorata 2018”, che si terrà nel centro storico di Scarperia il giorno 27/5/2018 e si richiede l’emissione dei conseguenti provvedimenti di disciplina della circolazione stradale che consentano lo svolgimento e la preparazione della manifestazione;

PRESO ATTO della nota del 7/5/2018 dell'Ufficio Sviluppo Economico del Comune di Scarperia e San Piero, dalla quale emerge che per la manifestazione in oggetto non esistono adempimenti da assolvere a cura di detto ufficio;

CONSIDERATO che per lo svolgimento della suddetta manifestazione si rende necessario ed indispensabile l'istituzione di divieti, obblighi e/o limitazioni alla circolazione veicolare, in aderenza quanto avanzato dal richiedente;

ORDINA

1. SONO VIETATI LA SOSTA E IL TRANSITO a tutti i veicoli e con RIMOZIONE FORZATA in via Roma di Scarperia, dalle ore 18:00 alle ore 24:00 del giorno venerdì 25 maggio 2018.
2. SONO VIETATI LA SOSTA E IL TRANSITO a tutti i veicoli e con RIMOZIONE FORZATA in via Roma di Scarperia e in via Villani dalle ore 18:00 del giorno sabato 26 maggio alle ore 12:00 del giorno lunedì 28 maggio 2018.

AVVERTE

Che responsabile del procedimento ai sensi della legge n° 241/1990 è il sottoscritto, Responsabile del Distretto di Scarperia e San Piero;

Che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs n° 285/1992, con le formalità stabilite dall'art.74 del D.P.R n°495 del 16/12/1992. Il termine decorre dalla data di pubblicazione o dalla data dell'apposizione della segnaletica stradale.

DISPONE

La trasmissione del presente atto:

- Al richiedente, Pro Loco Scarperia, per competenza;
- Al Settore Lavori Pubblici per competenza e per l'apposizione della segnaletica stradale;
- All'Ufficio Ambiente per gli adempimenti di competenza in ordine alla pulizia dell'area;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Baldini Stefano