COMUNE DI SCARPERIA E SAN PIERO
Provincia di Firenze

Settore III – Lavori Pubblici

BANDO DI GARA AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA SVOLTA CON MODALITÀ TELEMATICA - art. 60, D.LGS. N. 50/2016
OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO GESTIONE ILLUMINZIONE VOTIVA CIMITERIALE rif. determina a contrarre n. 483 del 05/10/2017 esecutiva il 18/10/2017
CIG: [7212775A37].

1 ENTE APPALTANTE

Comune di Scarperia e San Piero settore 3° lavori pubblici – Piazzetta del Comune, 1 – Scarperia e San Piero tel 055/843161 fax 055/846509 055/848432 – indirizzo pec comune.scarperiaesanpiero@postacert.toscana.it

2 TIPO DI PROCEDURA

Procedura aperta con le modalità di cui al D.Lgs. n. 50/2016 art. 60.

3 OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Affidamento del servizio di gestione e manutenzione impianto di distribuzione energia elettrica per illuminazione lampade votive nei cimiteri comunali del capoluogo e nei cimiteri frazionali.

4 CPV

CPV 98371110-8 meglio descritto nel capitolato prestazionale allegato

5 IMPORTO A BASE DI GARA – VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE

L'aggio a base di gara è stabilito nella misura del **50 %** dell'ammontare complessivo annuo degli introiti derivanti dalla gestione del servizio per tre anni.

Ammontare complessivo annuo stimato degli introiti del concessionario per la presente gara è pari ad € 59.505,00, escluso IVA. Detto valore è stato ottenuto dal numero di lampade votive in esercizio al 30.07.2015 (n. 3967) moltiplicato per il canone di abbonamento annuo per utente pari a € 15,00.

Importo a base di gara: il valore stimato della concessione per tre anni è pari ad € 178.515,00, IVA esclusa.

Le tariffe illuminazione votiva stabilite dall'Amministrazione Comunale per il presente contratto sono (art. 11 del Capitolato):

TARIFFE	Escluso IVA
Contributo di primo allacciamento (cavo lineare fino a mt. 3 dalla conduttura più prossima e per ogni lampada)	€ 16,40
Eventuale sviluppo lineare cavo oltre 3 metri	€ 1.64/mt
Canone abbonamento annuo per ciascuna lampada	€ 15,00

6 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è la migliore offerta a rialzo sulla percentuale di aggio posta a base di gara.

L'aggio offerto in sede di gara non potrà essere inferiore al 50% dell'importo complessivo degli introiti derivanti dalla gestione del servizio di cui all'oggetto. Pertanto saranno escluse dalla gara le offerte inferiori al 50%.

7 DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della Concessione è stabilita in 3 (TRE) anni a decorrere dal 01/01/2018.

In ogni caso, alla scadenza dell'affidamento, l'aggiudicatario continuerà il servizio alle condizioni convenute, all'unico fine di concludere la procedura per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario del servizio, fino ad un massimo di sei mesi, salva l'eventuale necessità di ulteriore estensione (art. 106, ***co.*** 11, D.Lgs. n. 50/2016).

L'aggiudicatario, sussistendone i presupposti normativi, si impegna, in ogni svolgimento del servizio anche in pendenza della formale stipula del contratto (art. 32, ***co.*** 8, D.Lgs. n. 50/2016).

8 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, i soggetti di cui all'art. 45 del Codice.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, ***co.*** 2, lettere b) e c) del Codice, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 modificato con decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134 possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, ***co.*** 2, lettere e), f) e g) del Codice.

9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

a) Requisiti di ordine generale: i soggetti concorrenti non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

b) Requisiti di ordine speciale: art. 83 comma1

lett. b): capacità economiche e finanziarie : fatturato minimo annuo nel settore in oggetto pari a € 60.000,00

lett. c): capacità tecniche e professionali: aver svolto servizi analoghi a quelli nel settore in oggetto negli ultimi 5 anni

Ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui alla lett. b): la stazione appaltante può richiedere l'evidenza del fatturato degli ultimi tre anni;

Ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui alla lett. c): la stazione appaltante può richiedere l'evidenza tramite la presentazione di specifica attestazione da parte di Enti Pubblici.

10 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA DI APPALTO

Le imprese interessate dovranno far pervenire la propria offerta entro e non oltre le ore 09,00 del giorno **14/11/2017** secondo le modalità di seguito indicate.

L'appalto è disciplinato dal presente Bando e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Unione Montana dei Comuni del Mugello" consultabili all'indirizzo internet: ***https://start.e.toscana.it/cmmugello/***

La gara si svolge in modalità interamente telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Unione Montana dei Comuni del Mugello esclusivamente per mezzo del Sistema di acquisti telematici della Unione Montana dei Comuni del Mugello accessibile all'indirizzo internet: https://start.e.toscana.it/cmmugello

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente.

All'indirizzo Internet sopra citato è disponibile la documentazione di gara di seguito specificata: il presente bando

e gli ulteriori documenti ed elaborati progettuali.

Si consiglia ai soggetti interessati di svolgere per tempo la procedura di registrazione sul sistema e di caricare i documenti in modo da tener conto dei tempi tecnici dovuti al peso ed alla velocità delle strumentazioni disponibili.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica tramite la piattaforma START. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara

riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara. Le comunicazioni saranno pubblicate nella sezione "Comunicati dell'Amministrazione" che il concorrente si rende parte diligente nel consultare.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: https://start.e.toscana.it/cmmugello/ Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Attenzione: Il Sistema di acquisti telematici della Unione Montana dei Comuni del Mugello utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

NB: Il concorrente, con l'accettazione del presente documento e dei suoi allegati, si rende parte diligente nel consultare il sito internet https://start.e.toscana.it/cmmugello/ per ricevere notizia di eventuali comunicazioni su integrazioni chiarimenti e spostamenti della data e della sede delle sedute pubbliche di gara.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema;

La PRIMA SEDUTA PUBBLICA di gara avrà luogo il giorno **14/11/2017** dalle ore 9,30 presso l'Ufficio Tecnico LLPP secondo piano Municipio, Piazzetta del Comune 1, 50038 Scarperia e San Piero (FI);

L'appalto si svolge alle condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al precedente punto 9) ai fini dell'abilitazione alla gara.

Il presidente di gara, in seduta pubblica, procederà ad effettuare il sorteggio di cui all'art. 97 co. 2 per l'individuazione del metodo di calcolo della soglia di anomalia.

Il presidente di gara procederà poi all'abilitazione dei concorrenti alla gara previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dal presente bando. Al termine di tale procedura verranno dichiarate le imprese abilitate e quelle non abilitate esplicitando le motivazioni della mancata abilitazione.

Successivamente, nella medesima seduta, ovvero in una seduta successiva, si procede all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche sulla base delle quali START provvede in automatico a stilare la classifica.

Il presidente di gara indicherà le offerte eventualmente risultate anomale e procederà all'indagine prevista dall'art. 97 del Codice.

Dopodiché il Presidente di gara procede all'aggiudicazione provvisoria.

11 REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s

- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);
- Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet fra i seguenti:
  - Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
  - Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit. I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

N.B. I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere preferibilmente nei

seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;
- PDF / JPG per le immagini

La Stazione Appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli suggeriti.

12 MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto gli operatori economici interessati dovranno identificarsi prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta sul Sistema di acquisti telematici della Unione Montana dei Comuni del Mugello accessibile all'indirizzo: https://start.e.toscana.it/cmmugello/ ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 13.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al: Call Center al numero 02-86838415 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine indicato al precedente punto 10) - la seguente documentazione:

13.1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti 13.1.1) e seguenti.

13.2) OFFERTA ECONOMICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

13.1.1 MODELLO 1

Il concorrente dovrà compilare in ogni sua sezione il ***Modello 1*** reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara contenente le dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 del Codice nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto.

Suddetto documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute e deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

N.B. Per poter completare l'invio della documentazione richiesta, in attesa dell'adeguamento della piattaforma START alle disposizioni del D. Lgs 50/2016, il concorrente dovrà altresì:compilare i form on line "Forma di partecipazione/Dati identificativi" e "Modelli dinamici: inserimento dati" proposti dalla piattaforma ai passi 1 e 3 della procedura di presentazione offerta;inserire nell'apposito spazio presente a sistema il documento "Domanda e scheda" generato in automatico.

Si precisa che l'Amministrazione non terrà in alcun modo in considerazione le dichiarazioni contenute nel suddetto documento "Domanda e scheda".

13.1.2 OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria dovrà inserire nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma il ***Modello 1*** compilato per se, nonché lo stesso ***Modello 1*** compilato da ciascuna delle mandanti;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio contenuto nella Sezione III del suddetto Modello:
  - 1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
  - 2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
  - 3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente il ***Modello 1*** debitamente compilato e ad essi riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START:

- Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

13.1.3 CONSORZI ART. *45, CO. 2, LETTERE b) e c)*

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, ***co.*** 2, lettera b) o lettera c) del Codice deve:

- Compilare il ***Modello 1*** in ogni sua sezione, specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), ***co.*** 2, art. 45 del Codice) e indicando le consorziate esecutrici, firmarlo digitalmente e allegarlo nell'apposito campo presente sul sistema telematico;

Ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre indicata nel ***Modello 1*** riferita al consorzio di cui all'art. 45, ***co.*** 2, lettere b) e c) del Codice deve:

- Compilare il ***Modello 1*** esclusivamente nelle sezioni I, III, IV e VII e sottoscritto con firma digitale da parte del dichiarante munito del potere di rappresentanza;

Il ***Modello 1*** reso da ogni impresa consorziata deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. il ***Modello 1*** contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

13.1.4 AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste all'art. del presente disciplinare deve indicare, nell'apposita Sezione VI del *Modello 1*:

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- i requisiti di cui ci si intende avvalere;
- le imprese ausiliarie.

L'operatore economico, all'interno del medesimo *Modello 1*, deve altresì, alternativamente:

a) indicare, nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, il legame giuridico esistente nel gruppo;
b) indicare che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell'art. 89, ***co.*** 1, del Codice, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si **obbliga** nei confronti del concorrente a **fornire i requisiti** e a **mettere a disposizione le risorse** necessarie per tutta la durata dell'appalto.

L'operatore economico nel caso di cui alla lettera b) deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il contratto di avvalimento in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio.

Detto contratto ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- ✓ oggetto;
- ✓ risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc…) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- ✓ durata;
- ✓ ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria indicata dal concorrente nel Modello 1, deve:

- **compilare** l'apposito ***Modello 1*** esclusivamente nelle sezioni I, III e IV e sottoscriverlo con firma digitale da parte del dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- **compilare** l'apposito ***Modello 2*** nelle sezioni I, II e III e sottoscriverlo con firma digitale da parte del dichiarante munito del potere di rappresentanza.

I suddetti modelli contenenti le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942

13.1.5 CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

In presenza di una delle ipotesi sotto riportate alle lettere a), b) o c), il concorrente, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, ***co.*** 2, lettera b) e c) del Codice, deve:

1) Compilare in ogni sua sezione il ***Modello 1*** e in particolare dichiarare negli appositi spazi previsti nella sezione IV:

a) di avere presentato (depositato) ricorso per essere ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. 267/1942 e di essere stata autorizzata dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'art. 186 bis del RD 267/1942. È necessario indicare il Tribunale competente che ha rilasciato l'autorizzazione.

(oppure)

b) di avere depositato domanda di concordato preventivo ex art. 161, ***co.*** 6, del R.D. 267/1942 (c.d. concordato in bianco) e di essere autorizzata dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici. È necessario indicare il Tribunale competente che ha rilasciato l'autorizzazione.

(oppure)

c) di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942.

Inoltre le imprese che hanno dichiarato di trovarsi nelle situazioni di cui alle sopracitate lettere a) e c) dovranno:

- dichiarare, nell'apposito spazio del ***Modello 1*** il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all'art. 186 – bis del R.D. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 terzo ***co.***, lettera d) del medesimo regio decreto.
- inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico la relazione di un professionista, ai sensi del ***co.*** 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo ***co.***, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In tutte le ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) le imprese devono:

- indicare nell'apposito spazio del ***Modello 1*** l'impresa ausiliaria di cui all'art. 186 bis del RD 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA);
- indicare alternativamente:
  - **a)** il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art. 186-bis R.D. 267/1942, ai sensi dell'art. 49, ***co.*** 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006, appartenga al medesimo gruppo);
  - **b)** che viene prodotto il CONTRATTO, ai sensi dell'art. 89, ***co.*** 1 del Codice, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 si obbliga nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare al concorrente nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

2) **Nel caso di cui alla lettera b) si deve inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico il contratto** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del ***co.*** 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

L'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico nel *Modello 1* deve:

- compilare l'apposito ***Modello 1*** esclusivamente nelle sezioni I, III e IV, sottoscriverlo con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

- compilare l'apposito Modello 2 esclusivamente nelle sezioni I, II e IV, sottoscriverlo con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza.

I modelli contenenti le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 devono essere inseriti negli appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara, ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria

13.1.6 COOPTAZIONE

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto della Cooptazione ai sensi dell'art. 92 ***co.*** 5 del D.P.R. 207/2010, deve dichiarare all'interno del ***Modello 1*** le imprese che intende cooptare.

Ogni impresa cooptata indicata dal concorrente deve:

- compilare l'apposito ***Modello 1*** esclusivamente nelle sezioni I, III e IV e sottoscriverlo con firma digitale del dichiarante munito del potere di rappresentanza;

Il ***Modello 1*** dell'impresa cooptata deve essere inserito dal concorrente nell'apposito spazio previsto su START.

Qualora il concorrente partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. il ***Modello 1*** contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa cooptata, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

13.1.7 GARANZIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Deve essere presentata la Garanzia di cui all'art. 93 del Codice pari al 2% dell'importo dell'appalto, come indicato nella tabella sottostante, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione a favore di COMUNE DI SCARPERIA E SAN PIERO Via dei Bastioni, 3 - 50038 Scarperia e San Piero (FI):

Oggetto dell'appalto	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE SERVIZIO GESTIONE ILLUMINZIONE VOTIVA CIMITERIALE CIMITERI DEL CAPOLUOGO E FRAZIONALI
Importo appalto IVA esclusa	€ 178.515,00 (per tre anni)
Importo cauzione provvisoria (2%)	€ 3.570,30
CIG	[7212775A37].

13.1.7.1 La garanzia per la partecipazione alla procedura può essere costituita in contanti presso da effettuarsi presso il Conto bancario Tesoreria – Banca CR Firenze: ABI 06160 – CAB 5474 – CIN D – C/C BANCARIO N. 46006 COD. IBAN: IT 94 D 06160 05474 100000046006 oppure Conto corrente postale Comune di Scarperia e San Piero – Servizio Tesoreria: ABI 7601 – CAB 02800 – CIN G – C/C POSTALE N. 30466502 IT 28 G 07601 02800 000030466502, a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'appalto per l'affidamento del servizio di GESTIONE ILLUMINZIONE VOTIVA CIMITERIALE CIMITERI DEL CAPOLUOGO E FRAZIONALI - CIG [7212775A37]

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

13.1.7.2 La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'appalto per l'affidamento: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE SERVIZIO GESTIONE ILLUMINZIONE VOTIVA CIMITERIALE CIMITERI DEL CAPOLUOGO E FRAZIONALI. CIG [7212775A37]

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 ***co.*** 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

13.1.7.3 L'importo della garanzia indicato al precedente paragrafo 13.1.7) può essere ridotto per le fattispecie e nelle misure di cui al ***co.*** 7 dell'art. 93 del Codice.

Per usufruire delle suddette riduzioni l'operatore economico dovrà indicare nel ***Modello 1*** il possesso delle certificazioni/registrazioni di cui al ***co.*** 7 dell'art. 93 del Codice, nonché rispettivamente il soggetto certificatore, la serie e la data di scadenza della certificazione/estremi dell'iscrizione.

L'operatore economico potrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserirla/e nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

13.1.7.4 La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili all'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto all'art. 85 del Codice.

13.1.7.5 L'Amministrazione, nella comunicazione dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari (art. 76 ***co.*** 5 Codice), provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

13.1.8 IMPEGNO di un fideiussore

Deve essere prodotto e allegato l'impegno di un fideiussore, individuato tra i soggetti di cui all'art. 93 ***co.*** 3 del Codice a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione di cui al punto 13.1.7.2 (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione;
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto 13.1.7.1.(deposito in contanti) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del Codice per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dei documenti attestanti la costituzione della garanzia di cui al punto 13.1.7.2) e l'impegno del fideiussore di cui al punto 13.1.8) gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

13.1.9 CONTRIBUTO ANAC

- attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) del contributo pari ad: **Euro 20,00 (Euro venti/00)**

Il pagamento deve essere effettuato, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 05/03/2014 (Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2014, pubblicata nella Gazz. Uff. del 17 maggio 2014, n. 113), e dall'avviso emesso dalla stessa Autorità in data 31/03/2010 (Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 23.12.2005 n. 266, di soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 maggio 2010"), con le modalità descritte sul sito http://www.avcp.it, seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare nella documentazione Amministrativa, nell'apposito spazio sulla piattaforma START, la ricevuta del versamento. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

• il codice fiscale del partecipante;

• il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Si ricordano le seguenti modalità di pagamento:

- ***versamento on line***, collegandosi al "Servizio di riscossione", raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo **http://www.avcp.it**, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione 13 "Servizi", e seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non abilitazione alla procedura di selezione, **scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio di riscossione";**
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" (raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo http://www.avcp.it, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi" seguendo le istruzioni disponibili sul portale), presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo: http://www.lottomaticaservizi.it/ è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te", dove è attiva, tra le tipologie di servizio previste dalla ricerca, la voce "contributo AVCP". A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non abilitazione alla procedura di selezione, la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita.

13.2 OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere formulata come percentuale – **AL RIALZO dell' AGGIO** posto a base di gara pari a 50%, espresso con indicazione di n. 2 cifre decimali.

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

N.B. All'interno del form on-line dell'offerta economica il fornitore dovrà indicare nell'apposito campo gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa1, espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto. Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

Nel caso di offerta presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte di importo pari o in diminuizione rispetto all'aggio stabilito a base di gara.

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.

Ai sensi dell'art. 32 del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB.
Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

14 ULTERIORI NORME PER R.T.I. E I CONSORZI

I requisiti dell'impresa singola e di quelle riunite sono quelli previsti dagli art. 92, 93 e 94 del D.P.R. 207/2010.

Le associazioni temporanee e i soggetti di cui all'art. 45 ***co.*** 2, lett. e) ed f) del Codice possono concorrere anche se non ancora costituiti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese da associare o consorziare e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'atto costitutivo e il relativo mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 45 del Codice, e risultare da atto pubblico o scrittura privata autenticata.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario, o G.E.I.E. di tipo orizzontale l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

Nel caso in cui, invece, la costituzione dell'associazione temporanea o del consorzio è già perfezionata e documentata le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta, in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

É vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta o, se già costituite, rispetto all'atto di costituzione prodotto in sede di offerta, con la sola eccezione del verificarsi del caso di cui all'art. 12, ***co.*** 1, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 ed all'art. 48 commi 17 e 18 del Codice.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in associazione o consorzio di cui all'art. 45, ***co.*** 2, lett. e), del Codice.

I consorzi di cui all'art. 45, ***co.*** 2, lett. b) e c), del Codice, sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/i, il consorzio concorra.

15 AVVALIMENTO

Qualora, ai sensi dell'art. 89 del Codice, il soggetto partecipante alla gara si avvalga, in relazione al presente appalto, dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti:

- non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante;
- non è consentito che partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti;
- non è consentito che il concorrente si avvalga di più di un'impresa ausiliaria per ciascuna categoria.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto

16 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art 83 co.9 del Codice le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare possono essere oggetto di soccorso istruttorio, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 dello stesso Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica.

Per il concorrente che intenda sanare la documentazione è prevista in favore della stazione appaltante una sanzione pecuniaria fissata nella percentuale dell'uno per mille del valore della gara pari ad € 178,51. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nel caso di sanzione il pagamento della stessa dovrà avvenire tramite Bonifico Bancario a favore dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello, presso la CASSA DI RISPARMIO DI FIRENZE SpA – Agenzia di Borgo S. Lorenzo (FI) P.za Martiri della Libertà – IBAN: IT52T0616037750100000300006 indicando quale causale "Pagamento sanzione ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016- Procedura di gara CIG [7212775A37]. Il termine per il versamento della sanzione e l'invio della documentazione richiesta è di massimo dieci giorni decorrenti dalla richiesta di pagamento dell'Amministrazione. La ricevuta di avvenuto pagamento dovrà essere inviata all'Amministrazione contestualmente alla documentazione oggetto di soccorso istruttorio.

17 MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERET E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 83 ***co.*** 9) del Codice.

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- Non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dal presente Bando di gara entro il termine stabilito al precedente punto 10), anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Anticipi nella documentazione amministrativa e/o tecnica elementi di costo riconducibili all'offerta economica;
- Abbia inserito la documentazione economica di cui al punto 13) all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa, tecnica o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'OFFERTA ECONOMICA di cui al punto 13):

- manchi;
- non contenga l'indicazione della percentuale unico sull'importo posto a base di gara e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia pari o in diminuizione rispetto all'aggio stabilito a base di gara.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'Offerta economica di cui al punto 13)

- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria;

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato od incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

L'amministrazione infine, esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui agli art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

18 AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte di cui al punto 10);
- E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della gara, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche;
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.

- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata dell'attività progettuale precedentemente svolta, con rinuncia a ogni eccezione.
- L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- Non sono ammesse offerte in diminuizione sull'aggio posto a base di gara o alla pari;
- Ai fini contrattuali e contabili, dal prezzo offerto verrà ricavata la percentuale di aggio da applicare all'importo posto a base di gara.

19 AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

19.1 Verifica requisiti

Successivamente alla gara, la Stazione appaltante procede, ai sensi dell'art. 36 co. 9 del Codice, a svolgere i controlli sui requisiti di cui alla lett. 9) del presente bando dichiarati in gara dall'aggiudicatario.

I controlli sui requisiti di ordine generale saranno effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45, ***co.*** 2, lett. b) e c), del Codice, i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici;
- in caso di avvalimento, anche nei confronti dell'impresa indicata dal concorrente come ausiliaria;
- in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche nei confronti della/e impresa/e cooptata/e.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare l'aggiudicazione provvisoria formulata ed a scorrere la graduatoria per la nuova aggiudicazione provvisoria;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La stazione appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000. Ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 38/2007 la stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli art. 47, 48 e 49 del D.Lgs. n. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, ***co.*** 1, del D.Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi degli art. 17, ***co.*** 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. n. 81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art. 29, ***co.*** 5, del D.Lgs. n. 81/2008, l'autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi;
- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008.

- •'ulteriore documentazione prevista dall'allegato XVII del D.Lgs. n. 81/2008.

L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dalla stazione appaltante alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 la stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta; la stazione appaltante segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnicoorganizzativa nonché del controllo previsto dall'art. 17 della L.R. n. 38/2007 è condizione per l'emanazione della determinazione di aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 45 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali. costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del Codice;
- esibire la documentazione richiesta per la verifica dell'idoneità tecnico professionale e produrre le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90 ***co.*** 9 del D.Lgs. 81/2008;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria prestata ai sensi dell'art. 93 del Codice. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto potrà essere stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76 del Codice, nel caso in cui si rientri in uno dei casi di cui all'art. 32 ***co.*** 9 del Codice.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

19.2 Flussi finanziari

(legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piani straordinario contro le mafie") Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto ***co.***, della legge 13/08/2010, n° 136, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A., dedicati anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo ***co.***, della suddetta legge 13/08/2010, n° 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il codice CUP e il codice CIG.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto, costituirà clausola risolutiva espressa del contatto, ai sensi dell'art. 3, ottavo ***co.***, della predetta legge 13/08/2010, n° 136, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà della Stazione Appaltante di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva inoltre tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori contengano una clausola a

pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

19.3 Garanzie

Ai sensi dell'art. 103 del Codice l'esecutore del contratto è obbligato a costituire garanzia definitiva secondo le modalità previste dallo stesso articolo.

L'esecutore del contratto dovrà inoltre presentare almeno 10 giorni prima della stipula del contratto o della consegna dei lavori nel caso che questa avvenga in via d'urgenza le polizze assicurative, ai sensi degli articoli 103, ***co.*** 7, del Codice, per i massimali indicati nel capitolato speciale d'appalto allegato alla presente documentazione.

19.4 Subappalti, subaffidamenti e subcontratti di forniture con posa in opera.

Per il presente appalto è ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 105 del Codice. L'operatore economico deve indicare, pena la successiva non autorizzazione al subappalto, le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare nell'apposito campo previsto all'interno del ***Modello 1*** di cui al punto G) A.1) del presente Bando.

Si comunica che fatto salvo quanto disposto dall' art. 105 co. 13 del Codice l'Amministrazione provvederà a corrispondere direttamente all'appaltatore l'importo dei lavori eseguiti da eventuali subappaltatori, cottimisti o fornitori con posa in opera. È pertanto fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti dalla stessa, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'appaltatore.

Il mancato rispetto del suddetto obbligo, qualora dipenda da effettivo mancato pagamento nei confronti dei subappaltatori, costituirà grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore. In tal caso la stazione appaltante potrà disporre la risoluzione del contratto, con conseguente escussione della cauzione definitiva.

19.5 Clausola compromissoria

Ai sensi dell'art. 209, co. 2 del Codice, si fa presente che il contratto non prevederà la clausola compromissoria.

20 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

20.1 Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti dagli operatori all'interno del ***Modello 1*** e del Modello 2 di cui al punto G) del presente Bando, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

20.2 Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere

effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

20.3 Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal Codice, dalla legge n. 241/90 e dalla L.R. n. 9/95.

20.4 Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196

20.5 Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Scarperia e San Piero. Responsabile del trattamento dei dati è il dirigente della struttura. Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Scarperia e San Piero assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

21 RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai fini della presente gara ed ai sensi dell'art. 31 del Codice, il responsabile del procedimento è il Geom. Dante Albisani, Responsabile del settore LL.PP. del comune di Scarperia e San Piero - Tel.centr.: 055/8487500. L'accesso agli atti è consentito nelle modalità previste dall'art. 53 del Codice.

22 CHIARIMENTI E INFORMAZIONI GENERALI

Le eventuali richieste di chiarimenti o informazioni relative alla gara in oggetto, dovranno essere

formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: https://start.e.toscana.it/cmmugello/.

Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

N.B. L'Amministrazione garantisce , una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno almeno 4 g giorni lavorativi prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Si specifica che nessun compenso o rimborso spetterà ai concorrenti per lo studio e la predisposizione

dell'offerta. In caso di offerte vincenti uguali si procederà secondo quanto previsto nel presente disciplinare di gara. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi dei disposti di cui all'art. 110 del Codice.

Forma parte integrante e sostanziale del presente Bando di gara, la documentazione di gara,reperibile sulla piattaforma START nonché le "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Unione Montana dei Comuni del Mugello" consultabili all'indirizzo internet: https://start.e.toscana.it/cmmugello/

Le comunicazioni di cui all'art. 76 del codice sono fatte mediante posta elettronica certificata pertanto i concorrenti dovranno indicare il loro indirizzo PEC nell'apposito spazio previsto all'interno del ***Modello 1.***

Il Responsabile III settore _ Lavori Pubblici

(Dante Albisani)

_____